

INFORMATIVA N. 198**Trento, 07.09.2009**Settore: **ENTI NON COMMERCIALI**Oggetto: **PRONTO IL MODELLO PER LA COMUNICAZIONE DEI DATI "FISCALI" DEGLI ENTI ASSOCIATIVI**Riferimenti: **Art. 30, DL n. 185/2008**
Circolare Agenzia Entrate 9.4.2009, n. 12/E
Provvedimento Agenzia Entrate 2.9.2009
Informativa SEAC 15.4.2009, n. 89

Con un apposito Provvedimento è stato recentemente approvato il modello che gli enti associativi devono trasmettere telematicamente all'Agenzia delle Entrate al fine di comunicare alcuni dati e notizie rilevanti ai fini fiscali. Il modello, alla cui presentazione è subordinata la non imponibilità, ai fini delle imposte dirette ed IVA, dei corrispettivi, delle quote e dei contributi, va inviato entro:

- *il 30.10.2009 dagli enti già costituiti al 29.11.2008;*
- *60 giorni dalla data di costituzione per gli enti costituiti successivamente al 29.11.2008. Tuttavia se i 60 giorni scadono prima del 30.10.2009, il modello va inviato entro tale data.*

Come noto, l'art. 30, DL n. 185/2008 ha introdotto alcune disposizioni dirette a ridefinire l'ambito di applicazione del regime fiscale agevolato, riservato agli enti non commerciali, di cui agli artt. 148, TUIR e 4, DPR n. 633/72 (**non imponibilità ai fini delle imposte sui redditi ed ai fini IVA di corrispettivi, quote e contributi**).

La norma, secondo quanto affermato dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare 9.4.2009, n. 12/E "ha finalità esclusivamente fiscali e risponde a reali **esigenze di controllo** che l'Agenzia delle entrate potrà effettuare anche attraverso **l'acquisizione di informazioni** necessarie a garantire che i regimi tributari diretti ad incentivare il fenomeno del libero associazionismo non costituiscano di fatto uno strumento per eludere il pagamento delle imposte dovute".

In particolare, il citato art. 30 prevede che i corrispettivi, le quote e i contributi di cui ai citati artt. 148 e 4 sono **non imponibili a condizione che** l'ente associativo:

- **sia in possesso dei requisiti** previsti dalla normativa tributaria;
- **trasmetta telematicamente all'Agenzia delle Entrate i dati e le notizie rilevanti ai fini fiscali**, utilizzando un apposito modello.

Il modello, che avrebbe dovuto essere predisposto con un apposito Provvedimento da emanarsi entro il 31.1.2009, è stato ora approvato dall'Agenzia delle Entrate con il Provvedimento 2.9.2009.

Di fatto quindi, il **riconoscimento delle agevolazioni fiscali è subordinato alla trasmissione all'Agenzia delle Entrate di tale modello**.

SOGGETTI INTERESSATI

L'obbligo di trasmissione del predetto modello di comunicazione riguarda gli **enti associativi di natura privata**, con o senza personalità giuridica, che si avvalgono di una o più delle disposizioni in materia di decommercializzazione dei proventi di cui agli artt. 148, TUIR e 4, DPR n. 633/72.

RIPRODUZIONE VIETATA

Tra i soggetti obbligati sono ricompresi i **consorzi e le associazioni di qualsiasi tipo**, incluse, oltre alle associazioni culturali, assistenziali, di promozione sociale, sportive dilettantistiche, **anche le associazioni sindacali e politiche**.

Come precisato nella citata Circolare n. 12/E, sono tenuti all'adempimento in esame **anche gli enti che si limitano a riscuotere le quote associative o i contributi** versati dagli associati/partecipanti a fronte dell'attività istituzionale svolta dagli stessi nonché le **articolarioni territoriali** di un ente nazionale, qualora le stesse costituiscano autonomi soggetti d'imposta.

Devono **assolvere all'obbligo** in esame anche:

- le **società sportive dilettantistiche** di cui all'art. 90, Legge n. 289/2002;
- le **organizzazioni di volontariato** di cui alla Legge n. 266/91 che **svolgono attività commerciali non rientranti in quelle marginali** ex DM 25.5.95.



Il modello deve essere presentato sia dagli **enti già costituiti al 29.11.2008** (data di entrata in vigore del DL n. 185/2008) sia dagli **enti costituiti successivamente al 29.11.2008**.

SOGGETTI ESCLUSI

Sono esclusi dall'obbligo di comunicazione:

- le **associazioni e organizzazioni di volontariato** di cui alla Legge n. 266/91, che svolgono attività commerciali rientranti in quelle marginali;
- le **associazioni pro-loco** che hanno optato per il regime forfetario **ex Legge n. 398/91**;
- gli **enti associativi dilettantistici** iscritti al CONI che **non svolgono attività commerciali**.

COMPILAZIONE DEL MODELLO

Il modello è costituito da diversi riquadri destinati all'indicazione dei dati dell'ente e del relativo rappresentante legale, nonché delle dichiarazioni rese da quest'ultimo.

Dati relativi all'ente

Nel riquadro in esame, oltre alla denominazione dell'ente vanno riportati:

- il codice fiscale (obbligatorio) e, se presente, la partita IVA;
- la tipologia dell'ente nella casella "*tipo ente*", utilizzando uno dei seguenti codici:

CODICE	ENTE		CODICE	ENTE		CODICE	ENTE	
	1	Associazione politica		5	Associazione assistenziale		9	Associazione di formazione extra-scolastica della persona
2	Associazione sindacale	6	Associazione culturale	10	Società sportiva dilettantistica			
3	Associazione di categoria	7	Associazione sportiva dilettantistica	11	Associazione pro-loco			
4	Associazione religiosa	8	Associazione di promozione sociale	12	Organizzazione di volontariato			
				13	Altro ente			

- la data di costituzione;
- la data di inizio attività;
- l'indirizzo della sede legale, indicando altresì il codice catastale del Comune.

Dati relativi al rappresentante legale

In tale riquadro devono essere riportati i dati del rappresentante legale, ossia del soggetto che sottoscrive il modello.

RIPRODUZIONE VIETATA

Dichiarazioni del rappresentante legale


Il riquadro in esame accoglie le dichiarazioni rese, sotto la propria responsabilità, dal rappresentante legale relativamente alla situazione dell'ente. In particolare:

- ❖ il **punto 1** contiene la dichiarazione *“che non viene svolta in via esclusiva o principale attività commerciale”*;
- ❖ nei **punti da 2 a 38** è richiesta la **barratura di specifiche caselle (generalmente nella forma “SI” / “NO”)** al fine di comunicare le informazioni di natura tributaria riferite all'ente.
I dati e le notizie da fornire sono numerosi e riguardano i contenuti statutari e organizzativi, il titolo di utilizzo dei locali di svolgimento dell'attività (in proprietà, in locazione, in comodato gratuito), la specificazione dell'attività svolta nei confronti di associati / non associati, ossia se la stessa è esercitata a fronte rispettivamente di corrispettivi specifici o a pagamento, il settore di esercizio dell'attività, ecc.

Più specificatamente è richiesto, come di seguito evidenziato:

PUNTO	DICHIARAZIONE
2	se è stato adottato lo statuto
3	se l'ente è dotato di personalità giuridica. Va barrata la casella “SI” anche nel caso in cui l'ente non abbia ancora ottenuto la personalità giuridica, ancorché ne abbia fatto specifica richiesta
4	se l'ente ha articolazioni territoriali e/o funzionali, anche non autonome
5	se l'ente è un'articolazione territoriale e/o funzionale di altro ente. Se è barrata la casella “SI” va indicato nell'apposito campo il codice fiscale dell'ente cui si fa capo
6	se l'ente è affiliato a federazioni o enti di carattere nazionale
7	se l'ente prevede modalità di convocazione dell'assemblea degli associati collettiva o individuale
8	se l'ente prevede che gli associati maggiorenni hanno parità di diritti nell'elettorato attivo e passivo
9	se l'ente prevede quote associative uguali per tutti gli associati e non differenziate. Va barrata la casella “NO” in presenza di più categorie di associati, con quote uguali soltanto nell'ambito di una stessa categoria. Non va effettuata alcuna barratura se non è previsto il pagamento di una quota associativa.
10	se i componenti degli organi amministrativi dell'ente percepiscono compensi, indennità, rimborsi spese forfetari
11	se l'ente redige il rendiconto economico-finanziario annuale
12	se l'ente svolge attività nei confronti degli associati verso corrispettivi specifici
13	se l'ente svolge attività a pagamento nei confronti dei non associati
14	se gli associati all'ente corrispondono la sola quota associativa ordinaria. Se sono corrisposti contributi straordinari o importi una tantum va barrata la casella “NO”
15	se l'attività svolta dall'ente, nei confronti dei non associati, è abituale o occasionale ovvero non viene svolta alcuna attività nei confronti di non associati
16	se l'ente, nell'ultimo esercizio chiuso, si è avvalso di dipendenti
17	se l'ente utilizza locali di sua proprietà
18	se l'ente utilizza locali in locazione
19	se l'ente utilizza locali in comodato
20	se l'ente percepisce proventi riferiti ad attività di sponsorizzazione/pubblicità occasionalmente o abitualmente oppure se non ne percepisce affatto. Se l'ente percepisce i citati proventi abitualmente o occasionalmente questi vanno indicati nell'apposito campo con riferimento all'ultimo esercizio chiuso
21	se l'ente, per la diffusione dei propri beni o servizi, si avvale di messaggi pubblicitari. Se è barrata la casella “SI” nell'apposito campo va indicato l'ammontare del costo sostenuto nell'ultimo esercizio chiuso

RIPRODUZIONE VIETATA

22	<p>se l'ente effettua vendita di beni o prestazioni di servizi a fronte di un corrispettivo. Se è barrata la casella "SI", va specificato se i prezzi praticati sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inferiori a quelli di mercato - concordati con l'Ente pubblico in base ad apposita convenzione - fissati in maniera differenziata a seconda delle condizioni economiche e sociali dei destinatari
23	<p>il valore medio delle entrate dell'ente, riferito agli ultimi 3 esercizi, o al minor periodo se l'ente è costituito da meno di 3 esercizi. Le "entrate" comprendono tutte le tipologie di proventi percepiti quali, ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - quote associative - proventi per attività di sponsorizzazione/pubblicità - ricavi derivanti dalla vendita di beni o dalla prestazione di servizi - erogazioni liberali ricevute - contributi pubblici
24	<p>il numero degli associati dell'ente. A riguardo sono previsti i seguenti "scaglioni/classi":</p> <ul style="list-style-type: none"> - "fino a 20" - "da 21 a 100" - "da 101 a 500" - "oltre 500" <p> N.B. Non è chiaro a quale data si debba fare riferimento per la verifica del numero degli associati. Infatti, mentre sul modello il riferimento è all'<i>ultimo esercizio chiuso</i>, nelle istruzioni dello stesso è precisato che è necessario considerare gli associati presenti <i>alla data di presentazione del modello</i>.</p>
25	<p>il settore nel quale l'ente opera prevalentemente. Va indicato, nell'apposito campo, uno dei seguenti codici:</p> <ul style="list-style-type: none"> "1" - assistenza sociale "2" - socio-sanitario "3" - beneficenza "4" - educazione e formazione "5" - sport "6" - ambiente "7" - cultura (arte, musica, teatro, cinema) "8" - ricerca scientifica "9" - ricreazione, intrattenimenti e promozione sociale "10" - tutela dei diritti (delle minoranze, delle donne e minori vittime di violenza, dei migranti, ecc.) "11" - tutela della famiglia e dell'infanzia "12" - tutela dei lavoratori, delle categorie economiche e dei consumatori "13" - tutela delle tradizioni locali e delle culture alimentari "14" - politica "15" - religione
26	<p>le specifiche attività svolte dall'ente. Va barrata una o più delle 26 caselle previste. Se nessuna attività prevista viene svolta non va barrata alcuna casella. Di seguito si riportano i numeri delle caselle e le corrispondenti tipologie di attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> "1" - produzione e vendita di beni "2" - commercio di beni "3" - ristorazione "4" - bar e altre forme di somministrazioni di alimenti e bevande "5" - alloggio "6" - gestione case di cura "7" - assistenza a svantaggiati "8" - raccolta fondi per finalità sociali "9" - scuola "10" - gestione corsi di istruzione e formazione; "11" - organizzazione eventi sportivi "12" - gestione scuola di ballo "13" - gestione palestra

RIPRODUZIONE VIETATA

	<p>“14” - gestione centro sportivo (piscina, campi da tennis, di calcio, ecc.)</p> <p>“15” - musei, mostre e fiere</p> <p>“16” - convegni e congressi</p> <p>“17” - consulenza e assistenza giuridica o contabile</p> <p>“18” - manifestazioni spettacolistiche (teatro, cinema, concerti, ecc.)</p> <p>“19” - attività di intrattenimento (trattenimenti danzanti con esecuzioni musicali non dal vivo, giochi elettronici, automatici, ecc.)</p> <p>“20” - pubblicazioni e ricerche</p> <p>“21” - viaggi e soggiorni turistici</p> <p>“22” - trasporto</p> <p>“23” - attività funerarie</p> <p>“24” - attività radiofonica, televisiva e multimediale</p> <p>“25” - raccolta rifiuti</p> <p>“26” - vigilanza ambientale</p>
27	<p>il codice fiscale degli amministratori dell'ente.</p> <p>Va compilato un modulo aggiuntivo qualora gli amministratori sono più di 3, numerando progressivamente la casella “Mod. N.”</p>
28	se uno o più amministratori è assunto dall'ente come dipendente
29	se uno o più amministratori svolge la medesima funzione anche in altre associazioni non lucrative
30	l'ammontare di eventuali erogazioni liberali ricevute dall'ente nell'ultimo esercizio chiuso
31	l'ammontare di eventuali contributi pubblici ricevuti dall'ente nell'ultimo esercizio chiuso
32	l'esistenza di un'eventuale avanzo di gestione risultante dall'ultimo esercizio chiuso
33	<p>se l'ente organizza manifestazioni per la raccolta di fondi.</p> <p>Se è stata barrata la casella “SI” devono essere compilati altresì gli appositi campi per l'indicazione del numero e della durata massima in giorni delle manifestazioni, con riferimento all'ultimo esercizio chiuso</p>
34	se l'ente redige l'apposito rendiconto finanziario per la raccolta di fondi
35	<p>se l'ente si avvale della normativa prevista dai commi 3, 5, 6 e 7 dell'art. 148, TUIR e dai commi 4, secondo periodo, e 6 dell'art. 4, DPR n. 633/72 va dichiarato, barrando la relativa casella, che l'atto costitutivo e/o statuto è stato elaborato nella forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dell'atto pubblico - della scrittura privata autenticata - della scrittura privata registrata. <p>È altresì necessario riportare negli appositi campi gli estremi di registrazioni dell'atto, ossia il codice del Comune in cui è ubicato l'Ufficio (del registro o dell'Agenzia delle Entrate) presso il quale è stato registrato l'atto, la data, il numero e la serie.</p> <p>Se l'atto costitutivo / statuto sono stati registrati in date diverse, vanno riportati i dati dell'atto contenente l'indicazione dei requisiti ex comma 8, art. 148 TUIR e comma 7, art. 4, DPR n. 663/72.</p> <p>Nel caso in cui l'atto costitutivo / statuto siano stati modificati, è necessario indicare gli estremi del relativo atto; se lo spazio è insufficiente, vanno riportate solo le modifiche più recenti.</p>
36	<p>se nell'atto di cui al punto precedente (35) sono espressamente previsti i requisiti ex comma 8, art. 148, TUIR, e comma 7, art. 4, DPR n. 633/72. Di seguito si riportano le denominazioni delle 6 caselle, da barrare, ed i corrispondenti significati:</p> <p>“lett. a)” divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge</p> <p>“lett. b)” obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, Legge n. 662/96, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge</p> <p>“lett. c)” disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli associati o partecipanti maggiori d'età il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione</p>

RIPRODUZIONE VIETATA

	<p>“lett. d)” obbligo di redigere e di approvare annualmente un rendiconto economico e finanziario secondo le disposizioni statutarie</p> <p>“lett. e)” eleggibilità libera degli organi amministrativi, principio del voto singolo di cui all’art 2532, comma 2, C.c., sovranità dell’assemblea dei soci, associati o partecipanti e i criteri di loro ammissione ed esclusione, criteri e idonee forme di pubblicità delle convocazioni assembleari, delle relative deliberazioni, dei bilanci o rendiconti; è ammesso il voto per corrispondenza per le associazioni il cui atto costitutivo, anteriore all’1.1.97, preveda tale modalità di voto ai sensi dell’art. 2532, ultimo comma, C.c. e sempreché le stesse abbiano rilevanza a livello nazionale e siano prive di organizzazione a livello locale</p> <p>“lett. f)” intrasmissibilità della quota o contributo associativo ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non rivalutabilità della stessa</p>
37	se l’ente ha optato per il regime forfettario previsto dalla Legge n. 398/91
38	se la presentazione del modello è effettuata tramite un intermediario abilitato, il rappresentante legale dichiara di eleggere domicilio presso l’intermediario stesso, per le comunicazioni inviate dall’Agenzia delle Entrate inerenti il modello in esame

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL MODELLO

Il modello in esame va presentato:

- **esclusivamente in via telematica** (direttamente o tramite intermediario abilitato) utilizzando il prodotto informatico “MODELLOEAS” che sarà reso disponibile sul sito Internet dell’Agenzia delle Entrate (www.agenziaentrate.gov.it);
- entro **termini differenziati** a seconda della data di costituzione dell’ente, ossia:

ENTE	TERMINE PRESENTAZIONE MODELLO
già costituito al 29.11.2008	Entro il 30.10.2009
costituito successivamente al 29.11.2008	Entro: <ul style="list-style-type: none"> • 60 giorni dalla data di costituzione; ovvero <ul style="list-style-type: none"> • il 30.10.2009 se i 60 giorni dalla costituzione scadono antecedentemente al 30.10.2009 (è il caso, ad esempio, dell’ente costituito il 15.7.2009 per il quale i 60 giorni dalla costituzione risultano scaduti al 13.9.2009).

COMUNICAZIONE DELLE SUCCESSIVE VARIAZIONI

Il modello deve essere ripresentato in caso di:

- variazione dei dati **comunicati**. In tal caso, il modello completo di tutti i dati, compresi quelli non modificati, va inviato **entro il 31.3** dell’anno successivo a quello in cui si è verificata la variazione (così, ad esempio, se nel 2010 i dati comunicati nel modello inviato entro il 30.10.2009 sono variati, la nuova comunicazione dovrà essere presentata entro il 31.3.2011);
- **perdita dei requisiti** previsti dalla normativa tributaria. In tal caso l’invio del modello va effettuata **entro 60 giorni** dall’evento.

Non è necessario ripresentare il modello se si verificano variazioni relative:

- ❖ all’importo dei **proventi** ricevuti dall’ente per attività di **sponsorizzazione e pubblicità** (punto 20);
- ❖ all’utilizzo o meno di **messaggi pubblicitari** per la diffusione dei beni/servizi dell’ente (punto 21);
- ❖ all’ammontare delle **entrate dell’ente** (punto 23);
- ❖ al **numero di associati** dell’ente (punto 24);
- ❖ all’ammontare delle **erogazioni liberali** ricevute (punto 30) e dei contributi pubblici ricevuti (punto 31);
- ❖ al numero e ai giorni riferiti alle **manifestazioni organizzate** per la raccolta di fondi (punto 33).

RIPRODUZIONE VIETATA

MODELLO PER LA COMUNICAZIONE DEI DATI RILEVANTI AI FINI FISCALI DA PARTE DEGLI ENTI ASSOCIATIVI

Articolo 30 del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185,
convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2

Mod. N.

DATI RELATIVI ALL'ENTE	Codice fiscale <input style="width: 90%;" type="text"/>	Partita IVA <input style="width: 80%;" type="text"/>																													
	Denominazione <input style="width: 95%;" type="text"/>	Tipo ente <input style="width: 15%;" type="text"/>	Data di costituzione giorno <input style="width: 10%;" type="text"/> mese <input style="width: 10%;" type="text"/> anno <input style="width: 10%;" type="text"/>	Data inizio attività giorno <input style="width: 10%;" type="text"/> mese <input style="width: 10%;" type="text"/> anno <input style="width: 10%;" type="text"/>																											
Sede legale	Comune <input style="width: 60%;" type="text"/>	Provincia (sigla) <input style="width: 10%;" type="text"/>	C.a.p. <input style="width: 15%;" type="text"/>	Codice Comune <input style="width: 10%;" type="text"/>																											
	Tipologia (No, p.zza, ecc.) <input style="width: 15%;" type="text"/> Indirizzo <input style="width: 40%;" type="text"/>	Numero civico <input style="width: 15%;" type="text"/>	Frazione <input style="width: 30%;" type="text"/>																												
RAPPRESENTANTE LEGALE	Codice fiscale <input style="width: 95%;" type="text"/>																														
	Cognome <input style="width: 45%;" type="text"/>	Nome <input style="width: 45%;" type="text"/>			Sesso M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>																										
	Data di nascita giorno <input style="width: 10%;" type="text"/> mese <input style="width: 10%;" type="text"/> anno <input style="width: 10%;" type="text"/>	Comune (o Stato estero) di nascita <input style="width: 60%;" type="text"/>			Provincia (sigla) <input style="width: 10%;" type="text"/>																										
	Tелефono <input style="width: 15%;" type="text"/>	Fax <input style="width: 15%;" type="text"/>	Indirizzo di posta elettronica <input style="width: 70%;" type="text"/>																												
DICHIARAZIONI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE	Il sottoscritto, nella qualità di rappresentante legale, sotto la propria responsabilità,																														
	DICHIARA																														
	1) che non viene svolta in via esclusiva o principale attività commerciale				SI	NO																									
	2) che è stato adottato lo statuto				SI	NO																									
	3) che l'ente ha personalità giuridica				SI	NO																									
	4) che l'ente ha articolazioni territoriali e/o funzionali				SI	NO																									
	5) che l'ente è un'articolazione territoriale e/o funzionale di altro ente C.F. <input style="width: 15%;" type="text"/>				SI	NO																									
	6) che l'ente è affiliato a federazioni o gruppi				SI	NO																									
	7) che le modalità di convocazione degli associati prevedono: convocazione individuale <input type="checkbox"/> convocazione collettiva <input type="checkbox"/>																														
	8) che gli associati maggiorenni hanno parità di diritti nell'elettorato attivo e passivo				SI	NO																									
	9) che le quote associative sono uguali e non differenziate				SI	NO																									
	10) che i componenti degli organi amministrativi percepiscono compensi, indennità, rimborsi spese forfetari				SI	NO																									
	11) che è redatto il rendiconto economico-finanziario annuale				SI	NO																									
	12) che l'ente svolge attività nei confronti degli associati verso corrispettivi specifici				SI	NO																									
	13) che l'ente svolge attività nei confronti dei non associati a pagamento				SI	NO																									
	14) che gli associati corrispondono la sola quota associativa ordinaria				SI	NO																									
	15) che l'attività nei confronti dei non associati è svolta: abitualmente <input type="checkbox"/> occasionalmente <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>																														
	16) che l'ente si avvale di personale dipendente				SI	NO																									
	17) che l'ente utilizza locali di proprietà				SI	NO																									
	18) che l'ente utilizza locali in locazione				SI	NO																									
	19) che l'ente utilizza locali in comodato gratuito				SI	NO																									
	20) che l'ente riceve proventi per attività di sponsorizzazione o pubblicità: abitualmente <input type="checkbox"/> occasionalmente <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>																														
	21) che l'ente si avvale di messaggi pubblicitari per la diffusione dei propri beni e servizi				SI	NO																									
	22) che l'ente effettua vendita di beni o prestazione di servizi				SI	NO																									
	in caso affermativo specificare se i prezzi praticati sui beni venduti o sui servizi prestati sono:																														
	1. inferiori a quelli di mercato				SI	NO																									
	2. concordati con l'ente pubblico in base ad apposita convenzione				SI	NO																									
	3. fissati in maniera differenziata a seconda delle condizioni economiche e sociali dei destinatari				SI	NO																									
	23) che l'ammontare delle entrate dell'ente (media degli ultimi tre esercizi) è pari a euro: <input style="width: 15%;" type="text"/>																														
	24) che il numero di associati dell'ente nell'ultimo esercizio chiuso è pari a:																														
		fino a 20 <input style="width: 10%;" type="text"/>	da 21 a 100 <input style="width: 10%;" type="text"/>	da 101 a 500 <input style="width: 10%;" type="text"/>	oltre 500 <input style="width: 10%;" type="text"/>																										
	25) che l'ente opera prevalentemente nel seguente settore (vedere istruzioni): <input style="width: 15%;" type="text"/>																														
	26) che l'ente svolge le seguenti specifiche attività (vedere istruzioni): <input style="width: 15%;" type="text"/>																														
	<table style="margin: auto; border: none;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">6</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">7</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">8</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">9</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">10</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">11</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">12</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">13</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">14</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">15</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">16</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">17</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">18</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">19</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">20</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">21</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">22</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">23</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">24</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">25</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">26</td> </tr> </table>					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13																			
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26																			

RIPRODUZIONE VIETATA

27) che gli amministratori dell'ente sono:	C.F.			
	C.F.			
	C.F.			
28) che uno o più amministratori sono assunti anche come dipendenti			SI	NO
29) che uno o più amministratori svolgono la medesima funzione anche in altre associazioni non lucrative			SI	NO
30) che le erogazioni liberali ricevute sono pari a euro:				,00
31) che i contributi pubblici ricevuti sono pari a euro:				,00
32) che esistono avanzi di gestione			SI	NO
33) che l'ente organizza manifestazioni per la raccolta di fondi	numero		giorni	
			SI	NO
34) che per la raccolta fondi viene redatto apposito rendiconto finanziario			SI	NO
35) che l'atto costitutivo e/o lo statuto redatto ai fini dell'applicazione della normativa prevista dai commi 3, 5, 6 e 7 dell'art. 148 del Tuir e dai commi 4, secondo periodo, e 6 dell'art. 4 del D.P.R. 633 del 1972 è stato elaborato nella forma di (barrare la casella appropriata):				
	<input type="checkbox"/> Atto pubblico	<input type="checkbox"/> Scrittura privata autenticata	<input type="checkbox"/> Scrittura privata registrata	
registrato presso l'ufficio di	Codice Comune	Data	Numero registrazione	Serie
		giorno mese anno		
e che sono state apportate modifiche (eventuali) all'atto costitutivo e/o allo statuto mediante i seguenti atti:				

36) che nell'atto costitutivo e/o nello statuto sono previsti espressamente i seguenti requisiti di cui al comma 8 dell'art. 148 del Tuir e del comma 7 dell'art. 4 del D.P.R. 633 del 1972 (confermare barrando le caselle):				
	(vedere istruzioni)	<input type="checkbox"/> lett. a)	<input type="checkbox"/> lett. b)	<input type="checkbox"/> lett. c)
		<input type="checkbox"/> lett. d)	<input type="checkbox"/> lett. e)	<input type="checkbox"/> lett. f)
37) di avere optato per il regime forfetario di cui alla legge n. 398 del 1991			SI	NO
38) di eleggere domicilio presso l'intermediario di cui si è avvalso per la trasmissione telematica, ai fini di ogni comunicazione inerente il presente modello (in caso di presentazione tramite intermediario)				
PERDITA DEI REQUISITI	Il sottoscritto dichiara di non essere più in possesso dei requisiti qualificanti previsti dalla normativa tributaria richiamati dall'art. 30 del D.L. n. 185 del 2008		Decorrenza	giorno mese anno
SOTTOSCRIZIONE	FIRMA			
IMPEGNO ALLA PRESENTAZIONE TELEMATICA	Codice fiscale dell'intermediario		N. iscrizione all'albo del C.A.F.	
Riservato all'intermediario	Data dell'impegno	giorno mese anno	FIRMA DELL'INTERMEDIARIO	

RIPRODUZIONE VIETATA